|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | |  | печать 001.jpgРассмотрено на  Педагогическом совете  Протокол № \_5\_ от \_22.01.2019 г.\_ | Утверждаю  Директор МБОУ СОШ с.Елабуга  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т. В. Чеченихина  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201 г. | |  | «Согласовано»  Председатель родительского  комитета\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |   **ПОЛОЖЕНИЕ О РОДИТЕЛЬСКОМ КОМИТЕТЕ ШКОЛЫ**  **МБОУ СОШ с.Елабуга**  **Хабаровского муниципального района Хабаровского края**  **1.​ Общие положения.**  1.1.​ Родительский комитет школы создается для оказания содействия школе в деле развития и воспитания обучающихся школе.  1.2.​ Родительский комитет создается по инициативе родителей. Его деятельность регламентируется Уставом школы.  1.3.​ В состав родительского комитета на добровольной основе входят представители родительской общественности всех классов школы, по одному человеку от параллели.  **2.​ Цели и задачи родительских комитетов.**  Родительский комитет создается как одна из форм самоуправления родительской общественности школы в целях:  •​ Содействие в работе педагогического коллектива школы по совершенствованию образовательного процесса.  •​ Помощь школе в осуществлении обязательного общего и среднего образования.  •​ Оказание помощи образовательному учреждению в проведении оздоровительных и развивающих мероприятий.  •​ Всемерное укрепление связи между семьей и школой в целях установления единства воспитательного влияния на детей педагогического коллектива и семьи.  •​ Привлечение родительской общественности к активному участию в жизни школы, к организации внеклассной и внешкольной работы.  •​ Участие в организации широкой педагогической пропаганды среди родителей и населения.  •​ Оказание помощи по улучшению обслуживания учащихся.  •​ Целесообразного использования внебюджетных средств, поступающих от спонсоров и благотворителей.  •​ Содействие в укреплении материально-технической базы школы.  •​ Оказание помощи в улучшении условий работы педагогического и обслуживающего персонала.  **3.​ Организация и содержание работы родительских комитетов.**  3.1.​ Родительские комитеты школы избираются общешкольными (классным) родительским собранием в начале каждого учебного года сроком на один год и являются открытыми для всех родителей, которые не являются членами родительского комитета. Количество его членов устанавливается решением общего собрания родителей в зависимости от условий работы школы.  3.2.​ Для выполнения текущей работы родительский комитет школы выбирает из своего состава:  •​ секретаря;  •​ председателя.  3.3.​ Родительский комитета класса избирается общим собранием родителей класса в составе председателя и 2-4 членов.  3.4.​ Родительский комитет организует помощь школе:  •​ в укреплении связи педагогического коллектива с родителями учащихся и общественностью;  •​ в осуществлении обязательного общего образования;  •​ в организации питания школьников;  •​ в создании необходимой материальной базы для трудового обучения и воспитания;  •​ в привлечении родителей к непосредственному участию в воспитательной работе с учащимися во внеурочное время;  •​ в работе профориентации учащихся;  •​ в осуществлении контроля за выполнением школьниками «Правил для учащихся»;  •​ в организации и проведении собраний, докладов, лекций для родителей, бесед по обмену опытом семейного воспитания;  •​ в осуществлении мероприятий по укреплению хозяйственной и учебно-материальной базы школы, благоустройству и созданию в ней нормальных санитарно-гигиенических условий;  •​ в проведении оздоровительной и культурно-массовой работы с учащимися в период каникул.  3.5.​ Родительский комитет школы и классные родительские комитеты руководствуются в своей работе данным Положением, рекомендациями директора школы и педагогического совета, планом работы школы и постановлениями родительских собраний.  **4.​ Взаимоотношения по работе:**  4.1.​ Родительский комитет составляет план работы на полугодие или на год. Его конкретное содержание определяется с учетом местных условий и задач, стоящих перед данной школой.  4.2.​ Родительский комитет школы и классные родительские комитеты вправе принимать свои решения при наличии на заседании не менее 2/3 его членов.  4.3.​ На классных родительских собраниях обязательно присутствие классного руководителя, на общешкольных – директора школы, классных руководителей и учителей.  4.4.​ Родительский комитет школы отчитывается о своей работе перед общешкольным родительским собранием, а классный комитет – перед классным родительским собранием в день выборов нового состава комитета.  4.5.​ В случае несогласия директора школы с мнением большинства родительского комитета спорный вопрос разрешается Управлением образования Хабаровского муниципального района .  4.6.​ Управление образования Хабаровского муниципального района при инспектировании школы знакомится с работой родительского комитета и принимает меры к повышению эффективности его деятельности.  4.7.​ Родительские комитеты ведут протоколы своих заседаний и родительских собраний, которые хранятся в делах школы.  **5.​ Права родительских комитетов:**  5.1.​ Родительский комитет школы имеет право:  •​ устанавливать связь с руководящими органами, общественными организациями, предприятиями и учреждениями по вопросам оказания помощи школе в проведении воспитательной работы, укрепления ее учебно-материальной базы, а также об отношении родителей к воспитанию детей;  •​ вносить на рассмотрение директора и педагогического совета школы предложения по внешкольной и внеклассной работе с учащимися, по организационно-хозяйственным вопросам, по улучшению работы педагогического коллектива с родителями учащихся. Директор школы и педагогический совет обязаны внимательно рассмотреть предложения родительского комитета и ставить его в известность о принятых решениях;  •​ заслушивать сообщения директора школы о состоянии и перспективах работы школы и его разъяснения по интересующим родителей вопросам;  •​ заслушивать отчеты классных родительских комитетов и принимать решения по улучшению их работы;  •​ созывать родительские собрания и конференции;  •​ принимать участие в решении вопросов об оказании материальной помощи нуждающимся учащимся;  •​ привлекать родителей к участию в различных формах воспитания учащихся, общественно полезной деятельности детей, работе по профориентации, руководству кружками и другими видами внеклассной и внешкольной работы;  •​ организовать дежурства родителей в школе.  5.2.​ Классные родительские комитеты имеют право вносить предложения классному руководителю по улучшению внеклассной работы с учащимися, по улучшению работы с родителями учащихся класса и заслушивать разъяснения классного руководителя по вопросам, интересующим родителей. |